
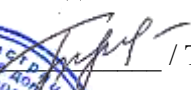


СОГЛАСОВАНО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ  
Председатель первичной профсоюзной  
организации работников МАУДО «Дворец  
творчества детей и молодежи»  
Оренбургской областной общественной  
организации Профсоюза работников  
народного образования и науки Российской  
Федерации

 / И.А. Муканаева  
«20» августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУДО  
«Дворец творчества детей и молодежи»

 / Т.М. Гринева  
Приказ № 621/общ от 20.08.2024 г.



**Положение**  
**о порядке проведения самообследования**  
**муниципальным автономным учреждением дополнительного**  
**образования «Дворец творчества детей и молодежи»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 3, 13 ч. 3 ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 г.) и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017 г., 6 мая 2022 г.).

1.2. Положение определяет цели, содержание и порядок проведения самообследования муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» (далее – Учреждение).

1.3. Целями проведения самообследования являются: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчёта о результатах самообследования (далее - отчёт).

1.4. Самообследование - систематическое изучение, оценка и анализ состояния Учреждения с целью повышения эффективности функционирования, самоорганизации и развития.

1.5. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждением, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **2. Форма проведения самообследования**

2.1. Основной формой проведения самообследования является мониторинг - системная организация сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности Учреждения.

2.2. Таблицы для сбора данных о деятельности Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

## **3. Порядок и сроки проведения самообследования**

3.1. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
- рассмотрение отчёта педагогическим советом Учреждения.

3.3. Этап планирования и подготовки работы по самообследованию осуществляется до 20 марта текущего учебного года и завершается изданием приказа директора Учреждения, которым утверждаются:

- состав рабочей группы по самообследованию;
- таблицы для сбора данных, сроки сбора и обработки необходимых для самообследования данных, написания отчёта по результатам самообследования, его рассмотрения педагогическим советом Учреждения, направления на подпись директору Учреждения, далее - учредителю и размещения на официальном сайте Учреждения.

3.4. Этап организации и проведения самообследования осуществляется с 20 по 30 марта текущего года.

3.5. Этапы обобщения полученных результатов, формирования отчёта, его рассмотрения педагогическим советом Учреждения осуществляются до 20 апреля текущего года.

3.6. Результаты самообследования оформляются в виде отчёта согласно прилагаемой к настоящему Положению форме, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

3.7. Отчёт составляется по состоянию на 1 апреля текущего года, подписывается директором Учреждения, заверяется печатью, направляется учредителю и размещается на официальном сайте Учреждения не позднее 20 апреля текущего года.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принято в Порядке, предусмотренном Уставом МАУДО ДТДиМ, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.

4.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются с учётом мнения педагогического совета Учреждения в порядке, предусмотренном уставом Учреждения для принятия Положения, и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

4.3. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им положения.

Приложение  
к Положению  
о проведении самообследования  
МАУДО «Дворец творчества детей и молодежи»  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Отчёт муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Дворец творчества детей и молодежи»  
по итогам 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебного года

Раздел 1. Аналитическая часть

1. Оценка образовательной деятельности
2. Оценка системы управления учреждения
3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
4. Оценка организации учебного процесса
5. Оценка востребованности выпускников
6. Оценка качества кадрового обеспечения
7. Оценка учебно-методического обеспечения
8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения
9. Оценка материально-технической базы
10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Раздел 2. Показатели деятельности ОУ